

DRUSKININKŲ MIKALOJAUS KONSTANTINO ČIURLIONIO MENO MOKYKLOS MOKESČIO UŽ MOKSLĄ SKAIČIAVIMO IR MOKĖJIMO TVARKA

1. Neformaliojo švietimo mokestis Druskininkų Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokykloje (toliau - Mokykloje) skaičiuojamas vadovaujantis Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T1-63 „Dėl atlyginimo dydžio už neformalųjį švietimą nustatymo“ ir 2015 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T1-65 „Dėl Druskininkų Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokyklos teikiamų paslaugų kainų“.

2. Mokyklos buhalteris, apskaičiavęs mokestį už mokslą, atspausdina mokėjimo pranešimus. Per mokinius ar tiesiogiai jų tėvams (globėjams) mokėjimo pranešimus perduoda specialybės mokytojas, klasės auklėtojas.

3. Mokestis už mokslą mokamas banke. Banko paslaugų mokesčius apmoka mokėtojas. Mokant už mokslą internetu, mokėjimo nurodyme būtina nurodyti pilną mokyklos pavadinimą, gavėjo kodą, susidedantį iš devynių skaitmenų (190031263) bei mokinio pavardę ir vardą, už kurio mokymąsi mokamas mokestis. Mokesčio sumokėjimą kontroliuoja mokyklos buhalteris.

4. Mokinių, besimokančių pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą mokesčio už mokslą pranešimai spausdinami ir išdalinami:

4.1. už rugsėjo ir spalio mėnesius – iki rugsėjo 15 d.;

4.2. už lapkričio ir gruodžio mėnesius – iki lapkričio 15 d.;

4.3. už sausio, vasario ir kovo mėnesius – iki sausio 15 d.;

4.5. už balandžio ir gegužės mėnesius – iki balandžio 15 d.

5. Mokinių, besimokančių pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą mokestis už mokslą turi būti sumokėtas:

5.1. už rugsėjo ir spalio mėnesius – iki spalio 15 d.;

5.2. už lapkričio ir gruodžio mėnesius – iki gruodžio 15 d.;

5.3. už sausio, vasario ir kovo mėnesius – iki kovo 15 d.;

5.4. už balandžio ir gegužės mėnesius – iki gegužės 15 d.

6. Mokinių, besimokančių pagal neformaliojo švietimo programą mokesčio už mokslą pranešimai spausdinami ir išdalinami iki einamojo mėnesio 20 dienos.

7. Mokinių, besimokančių pagal neformaliojo švietimo programą mokestis už mokslą turi būti sumokėtas iki sekančio mėnesio 5 dienos už praeitą mėnesį.

8. Nesumokėjus už mokslą, pasibaigus mokėjimo terminui, buhalteris, apie susidariusias skolas, informuoja tėvus/globėjus telefonu.

9. Nesumokėjus už mokslą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, buhalteris informuoja specialybės mokytoją, klasės auklėtoją. Specialybės mokytojas, klasės auklėtojas informuoja tėvus, globėjus.

10. Nesumokėjus už mokslą daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, buhalteris informuoja mokyklos direktorių.

11. Nesumokėjus už mokslą daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, mokinyi, mokyklos tarybos sprendimu, gali būti išbraukiamas iš mokyklos, vienašališkai nutraukiama mokymosi sutartis.

12. Dėl ligos ar kitų priežasčių praleidus pamokas mokestis už mokymąsi nemažinamas ir nuo mokesčio neatleidžiama.

13. 100 procentų mokestis už teikiamą neformalųjį švietimą mažinamas vadovaujantis Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T1-63 „Dėl atlyginimo dydžio už neformalųjį švietimą nustatymo“:

13.1. gabiems mokiniams (labai gerai besimokantiems, aktyviai dalyvaujantiems konkursuose, parodose, koncertuose ir kt.) iš šeimų gaunančių socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą, tėvams/globėjams pateikus pažymą iš soc. globos ir rūpybos skyriaus;

13.2. vaiko ligos atveju sergant ilgiau kaip 1 mėn., tėvams/globėjams pateikus prašymą ir pažymėjimą apie vaiko sveikatos būklę.

14. Nesumokėtas mokestis už mokslą gali būti išieškotas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
