

**DRUSKININKŲ MIKALOJAUS KONSTANTINO ČIURLIONIO MENO MOKYKLOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL DRUSKININKŲ MIKALOJAUS KONSTANTINO ČIURLIONIO MENO  
MOKYKLOS DIREKTORIAUS 2015 M. GRUODŽIO 29 D. ĮSAKYMO NR. V1-63  
„DĖL MOKESČIO UŽ MOKSLĄ SKAIČIAVIMO IR MOKĖJIMO TVARKOS  
TVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2021 m. rugsėjo 16 d. Nr. V1-60  
Druskininkai

Vadovaudamasi Druskininkų savivaldybės tarybos 2021 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T1-108 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. T1-63 „Dėl atlyginimo dydžio už neformalųjį vaikų švietimą nustatymo“ pakeitimo“, remdamasi Druskininkų Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokyklos nuostatais, patvirtintais Druskininkų savivaldybės tarybos 2012 m. spalio 30 d. sprendimu Nr. T1-199 (Druskininkų savivaldybės tarybos 2019 m. sausio 31 d. sprendimo Nr. T1-23 redakcija), mokyklos direktoriaus pareigybės aprašymo, patvirtinto Druskininkų savivaldybės mero 2017 m. vasario 1 d. potvarkiu Nr. M3-10, 6 punkto 6.16 papunkčiu,

p a k e i č i u Druskininkų Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokyklos direktoriaus 2015 m. gruodžio 29 d. įsakymą Nr. V1-63 “Dėl mokesčio už mokslą skaičiavimo ir mokėjimo tvarkos tvirtinimo” ir tvirtinu mokesčio už mokslą skaičiavimo ir mokėjimo tvarką nauja redakcija (pridedama).

Direktorė

Ona Olšauskienė

PATVIRTINTA  
Druskininkų Mikalojaus Konstantino  
Čiurlionio meno mokyklos direktoriaus  
2015 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr.V1-63  
(Druskininkų Mikalojaus Konstantino  
Čiurlionio meno mokyklos direktoriaus  
2021 m. rugsėjo 16 d. įsakymo Nr.V1-60  
redakcija)

## **DRUSKININKŲ MIKALOJAUS KONSTANTINO ČIURLIONIO MENO MOKYKLOS MOKESČIO UŽ MOKSLĄ SKAIČIAVIMO IR MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokesčio už mokslą skaičiavimo ir mokėjimo tvarkos aprašas reglamentuoja mokesčio už mokslą Druskininkų Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokykloje (toliau - Mokykla) mokėjimo, sumažinimo sąlygas, terminus, bendruosius principus bei procedūras.

2. Mokesčio už mokslą dydis Mokykloje nustatomas vadovaujantis Druskininkų savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. T1-48 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. T1-22 „Dėl Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigų teikiamų paslaugų kainų nustatymo“ pakeitimo“ ir 2021 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T1-108 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. T1-63 „Dėl atlyginimo dydžio už neformalųjį vaikų švietimą nustatymo“ pakeitimo“.

### **II. MOKESČIO UŽ MOKSLĄ PRANEŠIMŲ PATEIKIMAS, MOKĖJIMAS**

3. Centralizuotos švietimo įstaigų buhalterinės apskaitos ir finansų skyrius, apskaičiavęs mokestį už mokslą, išsiunčia mokesčio už mokslą pranešimą į mokinio vieno iš tėvų, globėjų, rūpintojų el. pašto adresą arba į mokinio el. pašto adresą, jeigu mokinytis yra suaugęs ir pats sudarė (pasirašė) mokymo sutartį.

4. Mokestis už mokslą mokamas bankiniu pavedimu internetinės bankininkystės būdu. Mokant už mokslą internetu, mokėjimo nurodyme būtina nurodyti pilną mokyklos pavadinimą – Druskininkų Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokykla, gavėjo kodą, susidedantį iš devynių skaitmenų (190031263) bei mokinio pavardę ir vardą, už kurio mokymąsi mokamas mokestis. Mokesčio sumokėjimą kontroliuoja Centralizuotos švietimo įstaigų buhalterinės apskaitos ir finansų skyrius.

5. Mokinių, besimokančių pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo (FŠPU) programas: muzikos pradinio ir pagrindinio, dailės pagrindinio, choreografijos pradinio ir pagrindinio, mokesčio už mokslą pranešimai į el. pašto adresus siunčiami:

- 5.1. už rugsėjo ir spalio mėnesius – iki tų pačių metų rugsėjo 20 d.;
- 5.2. už lapkričio ir gruodžio mėnesius – iki tų pačių metų lapkričio 20 d.;
- 5.3. už sausio, vasario ir kovo mėnesius – iki tų pačių metų sausio 20 d.;
- 5.4. už balandžio ir gegužės mėnesius – iki tų pačių metų balandžio 20 d.

6. Mokinių, besimokančių pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą (FŠPU), mokestis už mokslą turi būti sumokėtas:

- 6.1. už rugsėjo ir spalio mėnesius – iki tų pačių metų spalio 15 d.;
- 6.2. už lapkričio ir gruodžio mėnesius – iki tų pačių metų gruodžio 15 d.;
- 6.3. už sausio, vasario ir kovo mėnesius – iki tų pačių metų kovo 15 d.;
- 6.4. už balandžio ir gegužės mėnesius – iki tų pačių metų gegužės 15 d.

7. Mokinių, besimokančių pagal neformaliojo ugdymo programas, mokesčio už mokslą pranešimai siunčiami į el. pašto adresus iki einamojo mėnesio 20 dienos (už rugsėjo mėnesį – iki tų pačių metų rugsėjo 20 d., už spalio mėnesį – iki tų pačių metų spalio 20 d. ir t. t.).

8. Mokinių, besimokančių pagal neformaliojo ugdymo programas mokestis už mokslą turi būti sumokėtas iki sekančio mėnesio 5 dienos už praeitą mėnesį (už rugsėjo mėnesį – iki tų pačių metų spalio 5 d., už spalio mėnesį – iki tų pačių metų lapkričio 5 d. ir t. t.).

9. Nesumokėjus mokesčio už mokslą, pasibaigus mokėjimo terminui, Centralizuotos švietimo įstaigų buhalterinės apskaitos ir finansų skyrius informuoja telefonu ir/ arba el. paštu mokinių tėvus / rūpintojus / globėjus / suaugusius mokinius apie nesumokėtą mokesį už mokslą.

10. Nesumokėjus mokesčio už mokslą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Centralizuotos švietimo įstaigų buhalterinės apskaitos ir finansų skyrius informuoja Mokyklos direktoriaus pavaduotoją ugdymui, specialybės mokytoją, klasės auklėtoją. Specialybės mokytojas, klasės auklėtojas informuoja tėvus, globėjus.

11. Nesumokėjus mokesčio už mokslą daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų:

11.1. Centralizuotos švietimo įstaigų buhalterinės apskaitos ir finansų skyrius informuoja Mokyklos direktorių apie nesumokėtą mokesį už mokinio mokslą;

11.2. mokinys, kurio mokestis už mokslą yra nesumokėtas daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, Mokyklos tarybos sprendimu gali būti išbraukiamas iš Mokyklos mokinių sąrašų, vienašališkai nutraukiama mokymo sutartis. Apie galimą mokinio mokymo sutarties nutraukimą Mokykla raštu informuoja mokinio tėvus / globėjus / rūpintojus.

### **III. MOKESČIO UŽ MOKSLĄ MAŽINIMAS**

12. Dėl ligos ar kitų priežasčių praleidus pamokas mokestis už mokymąsi nemažinamas ir nuo mokesčio neatleidžiama.

13. 100 procentų mokestis už teikiamą neformalųjį vaikų švietimą pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo (FŠPU) programas: muzikos pradinio ir pagrindinio, dailės pagrindinio, choreografijos pradinio ir pagrindinio mažinamas vadovaujantis Druskininkų savivaldybės tarybos 2021 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T1-108 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. T1-63 „Dėl atlyginimo dydžio už neformalųjį vaikų švietimą nustatymo“ pakeitimo“ šiems mokiniams:

13.1. Gabiems mokiniams (labai gerai besimokantiems, aktyviai dalyvaujantiems konkursuose, parodose, koncertuose ir kt.) iš šeimų, gaunančių socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą, tėvams / globėjams / rūpintojams pateikus Mokyklos administracijai į el. paštą [druskininkumm@gmail.com](mailto:druskininkumm@gmail.com) prašymą dėl 100 procentų mokesčio už mokslą mažinimo ir Socialinės paramos skyriaus pažymą apie gaunamą socialinę pašalpą;

13.2. kai mokinys nelanko Mokyklos dėl Mokyklos uždarymo remontui, avariniams darbams, Mokykloje, Druskininkų savivaldybėje ar šalyje paskelbtos ekstremalios situacijos ir / arba karantino ar kitų force majeure atvejų Druskininkų savivaldybės tarybos sprendimu.

14. 50 procentų mokestis už teikiamą neformalųjį švietimą pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo (FŠPU) programas: muzikos pradinio ir pagrindinio, dailės pagrindinio, choreografijos pradinio ir pagrindinio mažinamas vadovaujantis Druskininkų savivaldybės tarybos 2021 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T1-108 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. T1-63 „Dėl atlyginimo dydžio už neformalųjį vaikų švietimą nustatymo“ pakeitimo“ antrajam ir daugiau tos pačios šeimos vaikų, besimokančių pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo (FŠPU) programas: muzikos pradinio ir pagrindinio, dailės pagrindinio, choreografijos pradinio ir pagrindinio, tėvams / globėjams / rūpintojams pateikus Mokyklos administracijai į el. paštą [druskininkumm@gmail.com](mailto:druskininkumm@gmail.com) prašymą dėl 50 procentų mokesčio už mokslą mažinimo. Prašyme svarbu nurodyti tos pačios šeimos vaikų vardus ir pavardes bei pradinio / pagrindinio ugdymo programas, kuriose vaikai mokosi.

#### **IV. MOKESČIO UŽ MOKSLĄ SKAIČIAVIMAS MOKYMO SUTARTIES NEFORMALIOJO UGDYMO PROGRAMOJE SUSTABDYMO LAIKOTARPIU**

15. Kai mokinys, besimokantis neformaliojo ugdymo programoje, nelanko Mokyklos dėl Mokyklos uždarymo remontui, avariniams darbams, Mokykloje, Druskininkų savivaldybėje ar šalyje paskelbtos ekstremalios situacijos ir / arba karantino ar kitų force majeure atvejų ir mokinio mokymo sutarties vykdymas yra sustabdytas raštišku tėvų / globėjų / rūpintojų prašymu bei Mokyklos direktoriaus įsakymu, mokestis už mokinio mokslą neformaliojo ugdymo programoje yra neskaičiuojamas Mokyklos direktoriaus įsakyme nurodytu laikotarpiu.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16. Nesumokėtas mokestis už mokslą gali būti išieškotas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

---

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Druskininkų Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokykla
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl Druskininkų Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokyklos direktoriaus 2015 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. V1-63 „Dėl mokesčio už mokslą skaičiavimo ir mokėjimo tvarkos tvirtinimo“ pakeitimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-09-16 Nr. 1.3-60
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Ona Olšauskienė Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-09-16 16:59
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-03-31 10:42 - 2025-03-30 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	MOKESČIO UŽ MOKSLĄ TVARKOS APRAŠAS. 2021-09-16.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210914.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-09-17)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2021-09-17 nuorašą suformavo Vygintas Aleksa
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-